

EN TESTIMONIO DE VERDAD



ES.10037.ADPCC / DIV 3-5

Sello

Del lat. *sigillum*.

1. m. Trozo pequeño de papel, con timbre oficial de figuras o signos grabados, que se pega a ciertos documentos para darles valor y eficacia.
2. m. sello postal.
3. m. Utensilio que sirve para estampar las armas, divisas, cifras y otras imágenes en él grabadas, y se emplea para autorizar documentos, cerrar pliegos y otros usos análogos.
4. m. Marca que queda estampada, impresa y señalada con un sello.
[...]
10. m. Anillo que, en la parte ancha, lleva grabadas las iniciales de una persona, el escudo de su apellido, etc.
[...]
12. m. Disco de metal, cera o lacre que, estampado con un sello, se unía, pendiente de hilos, cintas o correas, a ciertos documentos de importancia.

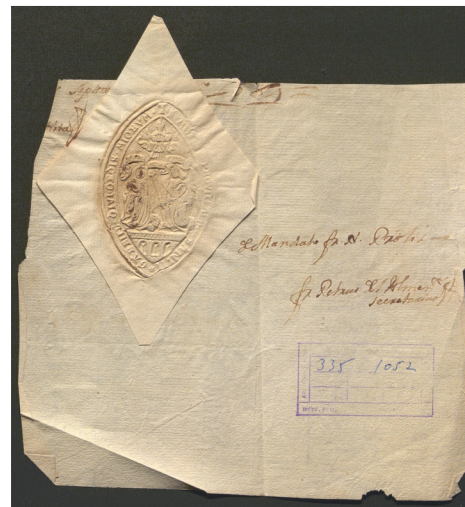
Diccionario de la Real Academia.

La *sigilografía* es la ciencia que estudia los sellos.

La escritura nació como un instrumento de memoria y de control. Desde sus orígenes, allá por el IV milenio a.C., la necesidad de registrar transacciones, acuerdos o disposiciones fue inseparable de la exigencia de garantizar la autenticidad de lo escrito. Un documento solo cumplía su función si podía reconocerse como verdadero, es decir, si estaba protegido frente a la falsificación o la manipulación. Esto se ha logrado a lo largo de la historia de múltiples formas: sellos, signos, firmas, certificados...

Un sello es una impronta obtenida sobre un soporte por la aposición de una matriz con los signos propios de una persona física o jurídica para testimoniar la voluntad de intervención directa o delegada de su propietario.

La matriz es el instrumento que sirve para sellar. Generalmente se fabrica en un material duro y lleva grabados en dirección inversa los signos distintivos del titular. La impronta es la huella dejada por la matriz sobre un material maleable apto para recibirla; es fiel reflejo de aquella.



ES.10037.ADPCC / LEP 5 31-12



ES.10037.ADPCC / LEP 5 31-01

La autenticación documental no es un detalle accesorio, sino un elemento fundamental de la cultura escrita. Desde la arcilla mesopotámica hasta la nube digital, las sociedades han inventado métodos para distinguir lo verdadero de lo falso, lo legítimo de lo apócrifo. Cada época ha dejado sus propios signos: improntas, cera, papel timbrado, rúbricas, sellos de tinta o certificados digitales. Todos ellos conforman una larga historia en la que se entrelazan derecho, poder y confianza.

En definitiva, la evolución de las formas de autenticar documentos es también la historia de la autoridad y la fe pública, de cómo los hombres y mujeres del pasado y del presente se aseguraron de que sus palabras escritas fueran creíbles y duraderas.

El Archivo y Biblioteca de la Diputación Provincial de Cáceres guarda, protege y conserva la memoria de la provincia grabada en sus documentos, sin los cuales no tendríamos la certeza de los hechos pasados, ni la garantía de los derechos y obligaciones presentes. Por este motivo, para acercar la historia a los ciudadanos, damos comienzo a la actividad *Hablan nuestros documentos*, en la que periódicamente se expone, físicamente en una vitrina del vestíbulo de entrada del Edificio Pintores, 10 y de forma virtual en nuestra página web, un documento o conjunto de ellos relacionados con un tema concreto. Como apoyo, y para ilustrar aún mejor el tema a tratar, se acompañará con materiales de la biblioteca o hemeroteca. Los documentos irán acompañados de su correspondiente ficha catalográfica y de un folleto explicativo con información que permitirá a los visitantes conocer importantes aspectos históricos, sociales y de funcionamiento relacionados con los fondos documentales y bibliográficos que conservan el Archivo y la Biblioteca. Los documentos esconden múltiples aspectos de la vida de otras épocas que, a través de esta actividad, queremos que salgan a la luz y sean ellos los que hablen o expresen cómo vivían, sentían o se relacionaban con la Administración las personas de aquel tiempo y nos cuenten qué sucedía en la provincia en un pasado remoto o cercano.



Con la intención de facilitar aún más el conocimiento de los documentos expuestos, y de dar un paso más en esta actividad de difusión y divulgación de los fondos que se custodian en el Archivo y Biblioteca de la Diputación de Cáceres, los materiales divulgativos que recogen todos los datos presentes en la muestra se pueden descargar en nuestra dirección web y en el vestíbulo de entrada a través de cualquier dispositivo móvil mediante los correspondientes códigos QR.



DIPUTACIÓN DE CÁCERES

ARCHIVO Y BIBLIOTECA

Calle Pintores, 10

Teléfono: 927-25 56 10

<https://archivos.dip-caceres.es>

e-mail: ab@dip-caceres.es

<http://ab.dip-caceres.es>

<https://catalogo.dip-caceres.es/>



Archivo y Biblioteca de la Diputación de Cáceres

HABLAN NUESTROS DOCUMENTOS

(32)



Ponme como sello sobre tu corazón,
como sello sobre tu brazo...

*Cantar de cantares de Salomón, 8:6.
(versión de fray Luis de León).*