

**PROPUESTA DE VALORACIÓN DE SERIE DOCUMENTAL**

ES.LA0002689.113.VT.F

<b>1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN</b>					
1.1. Título de la serie					
1.2. Otras denominaciones de la serie (título no autorizado)					
1.3. Función administrativa					
1.4. Código de clasificación					
1.5. Id de la serie					
1.6. Vigencia de la serie					
1.7. Serie abierta /cerrada					
1.8. Signaturas					
<b>2. ÁREA DE CONTEXTO</b>					
2.1. Unidad Productora					
2.2. Historia del contexto de producción de la serie					
2.3. Unidades productoras predecesoras y sucesoras					
2.4. Disposición de creación de la unidad productora					
2.5. Código DIR3 a la que pertenece la unidad productora					
2.6. Lugar donde se conserva la serie					
<b>3. MARCO LEGAL Y NORMATIVO (que afecte al procedimiento)</b>					
3.1. Disposiciones de la Administración General del Estado					
Disposición		Fecha	BOE	Año	observaciones
Disposición		Fecha	BOE	Año	observaciones
3.2. Disposiciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura					
Disposición		Fecha	DOE	Año	observaciones
Disposición		Fecha	DOE	Año	observaciones
3.3. Disposiciones propias					
Disposición		Fecha	BOP	Año	observaciones
Disposición		Fecha	BOP	Año	observaciones
<b>4. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS</b>					
4.1. Contenido de la serie					
4.2. Soporte de la serie					
4.3. Formato de la serie					

4.4.	Documentos que integran la serie
4.5.	Trámite administrativo
4.6.	Fechas extremas
4.7.	Sistema de ordenación
4.8.	Volumen de la serie en ml.
4.9.	Volumen de la serie en cajas
4.10.	Volumen de la serie en megaBytes
4.11.	Nº de copias existentes
4.12.	Aplicativo que gestiona la serie
<b>5. ÁREA DE CONDICIONES DE ACCESO, USO Y SEGURIDAD</b>	
5.1.	Sensibilidad de datos de carácter personal
5.2.	Nivel de confidencialidad
5.3.	Tipo de acceso
5.4.	Código de la causa de la limitación
5.5.	Normativa que restringe el acceso
5.6.	Contenidos susceptibles de protección
5.7.	Medidas propuestas para favorecer el acceso a expedientes de acceso restringido (posibilidad y modalidad de disociación de datos o acceso parcial)
5.8.	Plazo de la duración de la restricción
5.9.	Fechas extremas
5.10.	Sistema de ordenación
5.11.	Nº de copias existentes
5.12.	Aplicativo que gestiona la serie
<b>6. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN RELACIONADA</b>	
6.1.	Series recopilatorias
6.2.	Series antecedentes
6.3.	Series descendientes
6.4.	Series complementarias
6.5.	Existencia y localización de copias
6.6.	Publicaciones sobre la serie documental

<b>7. ÁREA DE VALORACIÓN</b>		
7.1. Utilización de la serie (frecuente/ esporádico)		
7.2. Valoración primaria		
Valor	Justificación	Plazo en años
7.3. Valoración secundaria		
Valor	Tipo de valor	
Si/no/ sin cobertura de calificación		
7.4. Documento esencial si/no		
7.5. Transferencias		
Tipo de archivo	Permanencia	Plazo de Transferencia
Archivo de gestión	Años	
Archivo general		
7.6. Dictamen CVD: Conservación Permanente / Eliminación parcial/ Eliminación total/ Cambio de soporte/ Pendiente de dictamen		
7.7. Acción dictaminada		
7.8. Plazo de la acción dictaminada (en años)		
7.9. Tipo de muestreo (si se señaló eliminación parcial)		
7.10. Tamaño del muestreo		
<b>8. ÁREA DE CONTROL</b>		
8.1. Código de la propuesta de valoración		
8.2. Autor de la propuesta (Archivo general/ unidad administrativa)		
8.3. Fecha de la propuesta		
8.4. Notas u observaciones		