

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

(Préstamo de documentos para exposiciones)

ES.LA002689.101.VT.F

**1 DATOS DEL DECLARANTE**

CIF / NIF / NIE: Nombre del declarante:

Entidad a la que representa:

**2 DATOS DE LA EXPOSICIÓN**

Título de la Exposición:

Entidad organizadora:

Dirección postal de la exhibición:

Localidad de la exhibición:

Fechas de la exhibición: de a:

Embalaje realizado por:

Transportista:

Entidad aseguradora:

**3 TEXTO DE LA DECLARACIÓN**D/D<sup>a</sup>

como representante de la entidad organizadora de la exposición, declara conocer las normas vigentes en lo que respecta al préstamo de documentos en los Archivos y se compromete al cumplimiento de las mismas concretadas en que...

- El objeto y duración del préstamo coincidirá con las fechas señaladas para la citada exposición.
- Se formalizará una póliza de seguros que cubrirá la totalidad de la valoración de los documentos prestados.
- Antes de la salida de los documentos estos deberán ser objeto de reproducción por el medio que se estime conveniente.
- El prestatario se compromete a citar la procedencia de los documentos de la siguiente forma:

**DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁCERES. ARCHIVO/BIBLIOTECA. SIGNATURA.**

- El traslado de los documentos se realizará por una empresa especializada en el transporte y embalaje de obras de arte, bajo la supervisión de la dirección de este centro.
- La sala de exhibición de los documentos deberá reunir las condiciones medioambientales y de seguridad que garantice la óptima conservación de los mismos.
- Se garantizará la seguridad y conservación de los documentos.

**4 FECHA Y FIRMA**

En a de de

Fdo:

**DIPUTACIÓN DE CÁCERES LA002689  
- Archivo y Biblioteca**
**AVISOS LEGALES****Acepto la política de privacidad.**

"Los datos personales recogidos por la Diputación Provincial de Cáceres se someterán a las exigencias de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Los datos obtenidos mediante esta instancia, se incorporarán a la actividad de tratamiento «Archivo», que puede ser consultada en el siguiente enlace <http://ab.dip-caceres.es/> en cuyo contenido se encuentra la finalidad, base jurídica, régimen de cesiones y plazo de conservación de dicha actividad.

En cualquier caso, puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando proceda, dirigiéndose al Responsable del Tratamiento de datos, la Diputación Provincial de Cáceres, por medio de envío postal a Palacio Provincial de la Diputación, Plaza de Santa María, S/N, 10003, Cáceres., mediante email [ciudadania@dip-caceres.es](mailto:ciudadania@dip-caceres.es) o poniéndose en contacto con el Delegado de Protección de Datos.

Asimismo, tiene derecho a poner una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en <https://www.aepd.es/agencia/contacto.html> para reclamar el ejercicio de sus derechos. "Enviando este formulario, usted acepta condiciones y política de protección de datos.